

ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS
DE L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MUNT

INDEX

PREÀMBUL	2
TÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS	2
1. Objecte	2
2. Àmbit subjectiu d'aplicació	2
3. Àmbit objectiu d'aplicació i concepte de subvenció HE RESUMIT	2
4. Règim jurídic RESUMIT.....	3
5. Naturalesa de les subvencions.....	3
6. Finalitat de les subvencions.....	4
TÍTOL II - PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS	4
CAPITOL 1 – CRITERIS GENERALS	4
7. Principis generals	4
8. Pla Estratègic de Subvencions	4
9. Formes d'atorgament de les subvencions.....	5
10. Quantia de les subvencions	5
11. Cofinançament	5
12. Consignació pressupostària	5
13. Compatibilitat amb altres subvencions	6
14. Despeses subvencionables	6
15. Subcontractació d'activitats subvencionades	8
CAPITOL 2 – CONCESSIÓ MITJANÇANT CONCURRÈNCIA COMPETITIVA	8
16. Bases reguladores.....	8
17. Convocatòria.....	9
18. Procés de valoració.....	10
CAPITOL 3 – CONCESSIÓ DIRECTA.....	11
19. Supòsits de concessió directa	11
CAPITOL 4 – ELEMENTS COMUNS DEL PROCEDIMENT	12
20. Sol·licitud	12
21. Resolució de la concessió	13
22. Publicitat	13
23. Obligacions dels beneficiaris.....	13
24. Acceptació	14
25. Pagament de la subvenció.....	15
26. Acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.....	15
27. Justificació	15
28. Comprovació de les justificacions.....	18
TÍTOL III - INVALIDESA, MODIFICACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS	18
29. Invalidesa dels actes de concessió de subvencions	18
30. Modificació dels actes de concessió	19
31. Reintegrament de subvencions.....	20
TÍTOL IV - INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS	21
32. Concepte d'infracció.....	21
33. Responsables	21
34. Supòsits de no responsabilitat	21
35. Conducta delictiva	21
36. Classes d'infraccions	21
37. Classes de sancions.....	22
38. Graduació de les sancions	22
39. Prescripció	23
40. Procediment	23
41. Responsabilitat i extinció de la responsabilitat	23
42. Responsabilitat administrativa, comptable i penal.....	23
TÍTOL V - MILLORA EN LA GESTIÓ DOCUMENTAL.....	24
43. xxxxx	Error! No s'ha definit el marcador.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL Primera	24
DISPOSICIÓ ADDICIONAL Segona	24
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA Primera	24
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA Segona	24
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA Tercera	25
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	25
DISPOSICIÓ FINAL Primera	25
DISPOSICIÓ FINAL Segona	25

PREÀMBUL

TÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte

Aquesta ordenança té per objecte establir les normes generals que han de regir el procediment regulador de les subvencions que atorga l'Ajuntament d'Arenys de Munt, tant pel que fa a la sol·licitud, concessió, justificació, pagament, supòsits de reintegrament i règim sancionador.

Les Bases específiques que s'aprovin per cada línia de subvenció hauran de respectar el contingut d'aquesta Ordenança.

2. Àmbit subjectiu d'aplicació

Aquesta Ordenança és d'aplicació a l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

3. Àmbit objectiu d'aplicació i concepte de subvenció HE RESUMIT

1. Aquesta Ordenança és d'aplicació a les subvencions que atorgui l'Ajuntament.
2. Queden excloses de l'àmbit d'aplicació els ajuts o auxilis destinats a atendre necessitats de caràcter social, els quals es regularan a través d'una Ordenança específica.
3. S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta Ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'Ajuntament a favor de persones públiques o privades, que compleixi els requisits que estableix l'art. 2 de la LGS, i que es resumeixen en els següents:
 - a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
 - b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, projecte/activitat, ja efectuats o per efectuar, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que es derivin.
 - c) Que el projecte/activitat finançat tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.
4. No tenen naturalesa de subvenció les següents prestacions:

- a) Aportacions de l'Ajuntament a una altra Administració pública destinades a finançar globalment les activitats de l'ens receptor, així com les aportacions a favor dels seus propis ens els pressupostos dels quals formen part del Pressupost General de l'Ajuntament.
 - b) Quotes a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional 5a. de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del Règim Local.
 - c) Premis que s'atorguin sense la sol·licitud prèvia del beneficiari.
 - d) Ajuts econòmics als grups polítics representats a l'Ajuntament per atendre les seves despeses de funcionament.
 - e) Les cessions d'ús de béns immobles a tercers.
 - f) Subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic.
 - g) Altres previstes en l'article 2 i l'article 4 de la LGS i al RLGS.
5. La present Ordenança tindrà caràcter supletori, respecte a la corresponent normativa específica, en els següents casos:
- a) Subvencions concedides o finançades amb Fons Europeus o d'altres administracions públiques, que es regiran en primer lloc per la normativa o condicions establertes per l'Administració que financi, total o parcialment, la subvenció.
 - b) Subvencions imposades en virtut de norma legal, que es regiran en primer lloc per aquesta.

4. Règim jurídic RESUMIT

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït, bàsicament, per:

- a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el Reglament que el desenvolupa (Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol).
- b) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local: arts. 25 i 72.
- c) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: arts. 239 a 241.
- d) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals: arts. 118 a 129.
- e) L'Ordenança General de subvencions vigent en cada moment.
- f) Les Bases reguladores que s'aprovin per cada línia de subvenció.
- g) Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament, vigents en cada moment.

5. Naturalesa de les subvencions

1. Les subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (excepte que s'hagin concedit amb caràcter plurianual) i no es poden al·legar com a precedent.

2. Les subvencions estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general que justifica i condiona l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament que derivi de l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
3. En qualsevol cas, l'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil o de qualsevol mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

6. Finalitat de les subvencions

1. Les subvencions serveixen per fomentar la realització d'algun projecte, activitat, conducta o situació d'interès públic o social, que complementi les competències municipals.
2. S'entén per activitat un acte puntual encaminat a la consecució d'uns objectius que hauran de ser coherents amb els definits en les Bases reguladores; i s'entén per projecte un conjunt d'activitats programades encaminades a la consecució d'uns objectius comuns i coherents amb els definits en les Bases.
3. La despesa a subvencionar pot ser de tipus corrent o d'inversió.
4. El Pla estratègic que aprovi el Ple de l'Ajuntament concretarà les diferents línies de subvenció i les finalitzats públiques concretes que es persegueixen.
5. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

TÍTOL II - PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS

CAPITOL 1 – CRITERIS GENERALS

7. Principis generals

L'atorgament de subvencions s'efectuarà d'acord amb els següents principis:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Ajuntament.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

8. Pla Estratègic de Subvencions

1. El Ple de l'Ajuntament aprovarà un Pla Estratègic que concretarà les diferents línies de subvencions així com les subvencions nominatives a consignar en el Pressupost municipal, i identificarà, com a mínim, els següents extrems:
 - a) Objectius genèrics i específics que es persegueixen amb la subvenció.
 - b) Naturalesa de la despesa.
 - c) Periodicitat en l'atorgament i termini per a l'assoliment dels objectius.
 - d) Destinataris de les subvencions.
 - e) Costos mínims i màxims i fonts de finançament.

- f) Pla d'acció per assolir els objectius.
- g) Indicadors de seguiment i avaluació de cada línia de subvenció.

2. Les subvencions que atorgui l'Ajuntament hauran d'estar previstes en el Pla Estratègic vigent.

3. El Pla Estratègic tindrà preferentment una vigència de 4 anys, si bé podrà ser objecte de modificacions o derogació i aprovació d'un nou Pla, sempre que així s'estimi convenient.

9. Formes d'atorgament de les subvencions

1. Les subvencions regulades en aquesta Ordenança es podran concedir mitjançant concurrència competitiva o bé de forma directa en els supòsits que preveu la Llei General de Subvencions.

2. La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions.

10. Quantia de les subvencions

1. La quantia de les subvencions es pot determinar de dues formes:

- a) Com a percentatge de la despesa subvencionable.
- b) Com a quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable.

En ambdós casos, en cas de que la subvenció no financi el 100 % anirà a compte del beneficiari el finançament de la diferència necessària per a l'execució del projecte/activitat.

2. L'import de la subvenció, junt amb els altres ingressos i subvencions rebuts pel beneficiari el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no podrà ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.

3. En cas de concurrència competitiva, les Bases reguladores concretaran quin és l'import màxim individual de cada subvenció.

11. Cofinançament

1. El percentatge de cofinançament de l'Ajuntament respecte a la totalitat del projecte/activitat serà, com a regla general, de màxim el 70%; les Bases reguladores o l'acord de concessió de la subvenció directa, especificaran el percentatge de finançament al que pot arribar la subvenció.

2. Excepcionalment es podrà concedir fins al 100%, sempre que estigui degudament justificat en l'expedient per raons socials, humanitàries o estratègiques.

12. Consignació pressupostària

1. L'atorgament de les subvencions quedarà condicionat a l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat.

2. La convocatòria que s'aprovi autoritzarà el crèdit màxim que es destinarà a cada línia de subvenció amb càrrec a l'aplicació pressupostària que correspongui.

La convocatòria pot aprovar-se anticipadament, en un exercici anterior a aquell al qual hagi de tenir lloc l'acte de concessió de la subvenció, sempre que la despesa es realitzi dins l'exercici de la concessió i es compleixi alguna de les circumstàncies següents:

- a) Normalment hi ha crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'Ajuntament per poder imputar la despesa de què es tracti.
- b) Hi ha crèdit adequat i suficient previst en el projecte de pressupost de l'Ajuntament corresponent a l'exercici següent, en el que s'aprovarà l'acte de concessió.

En aquests casos, la quantia total màxima que figuri a la convocatòria tindrà caràcter estimatiu i estarà condicionada pel fet que hi hagi crèdit adequat i suficient en el moment d'aprovar-se la concessió; aquest fet constarà expressament en la convocatòria.

3. L'acord d'atorgament d'una subvenció directa autoritzarà i comprometrà el crèdit màxim de la subvenció amb càrrec a l'aplicació pressupostària que correspongui, sempre que les Bases d'Execució del Pressupost vigent no disposin la separació d'aquestes dues fases.

No es podran concedir subvencions directes de forma anticipada.

13. Compatibilitat amb altres subvencions

1. Les subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació, si bé les Bases reguladores de cada línia de subvenció o l'acord de concessió d'una subvenció directa poden establir límits a la compatibilitat d'ajuts.

2. Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat en la sol·licitud.

14. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini establert per les diferents Bases reguladores o en l'acord de concessió d'una subvenció directa.

2. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat.

3. Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció, llevat que en les Bases reguladores o en l'acord de concessió d'una subvenció directa es prevegi que sigui suficient que la despesa hagi meritat durant el termini d'execució.

4. Les Bases reguladores o l'acord de concessió de la subvenció directa han d'establir, si s'escau, les regles especials que es considerin oportunes en matèria d'amortització dels béns

inventariables. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar subjecte a les condicions següents:

- a) Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
- b) Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
- c) Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

5. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notarials i registrals, i les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada, i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta, i sempre que així s'hagi previst. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan així ho prevegi la normativa reguladora de la subvenció.

HE VIST AQUI QUE HEU AFEGIT UN PUNT

6. En cap cas són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.
- e) Les despeses en àpats, regals o altres similars, a no ser que siguin indispensables al constituir en sí mateixes part de l'objecte subvencionat; tampoc són subvencionables les despeses en desplaçaments que es realitzin amb vehicle propi. Els tributs són despeses subvencionables quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva.

7. El beneficiari podrà imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Les Bases o l'acord de concessió de subvenció directa preveuran aquesta possibilitat i en quins termes es podrà aplicar, essent possible preveure una estimació alçada en aplicació d'un % que com a màxim serà del 5 %.

- a) En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari haurà de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant el període de temps que estableixen les Bases reguladores o l'acord de concessió de la subvenció directa.

En el cas de béns inscribibles en un registre públic, el període no podrà ser inferior a cinc anys; per la resta de béns el període no pot ser inferior a dos anys.

En el cas de béns inscribibles en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, aspectes que han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

L'incompliment de l'obligació d'afectació, que es produeix en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, és causa de reintegrament en els termes que estableix la LGS.

Es considera satisfeta l'obligació d'afectació quan:

- I. Si, tractant-se de béns no inscribibles en un registre públic, són substituïts per altres que serveixin en condicions anàlogues a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i aquest ús es mantingui fins a completar el període establert, sempre que la substitució hagi estat autoritzada per l'Ajuntament.
- II. Si tractant-se de béns inscribibles en un registre públic, el canvi d'afectació, alienació o gravamen és autoritzat per l'Ajuntament. En aquest cas, l'adquiridor assumeix l'obligació d'afectació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, del reintegrament de la subvenció.

15. Subcontractació d'activitats subvencionades

El beneficiari de subvencions per activitats podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'article 29 de la LGS i l'article 68 del RLGs.

CAPITOL 2 – CONCESSIÓ MITJANÇANT CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

16. Bases específiques

1. Per a concedir subvencions mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases reguladores, conjuntament o prèviament a la convocatòria.
2. Les Bases podran tenir una vigència limitada o indefinida en el temps, de forma que s'apliquin només a una única convocatòria o a vàries bé d'un mateix any o d'anys posteriors.
3. Les Bases es sotmetran a informació pública durant un període de 20 dies i es publicarà un anunci en el Butlletí Oficial de la Província.
4. El contingut de les Bases serà específic per cada línia de subvenció i, com a mínim, haurà d'indicar el següent:
 - a) Objecte de la subvenció, definint el període en què s'executarà l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció.
 - b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.
 - c) Especificació del procediment de concessió.

- d) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i en el seu cas la seva ponderació.
- e) El percentatge que representa la subvenció respecte al cost de l'activitat subvencionada.
- f) Import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per a la seva determinació
- g) L'òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.
- h) Termini i forma de justificar l'aplicació dels fons a l'activitat subvencionada, d'entre les previstes a l'article 23 d'aquesta Ordenança. En el cas de justificació per mòduls, caldrà indicar la unitat física de mesura de l'activitat així com l'import unitari del mòdul.
- i) Mesures de garantia que es consideri precís constituir, si s'escau.
- j) Forma de pagament i en el seu cas possibilitat d'efectuar pagaments parcials o avançats.
- k) Possibilitat, o no, de comptabilitzar altres subvencions o ingressos amb la mateixa finalitat.
- l) Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir dels tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- m) Obligatorietat, si s'escau, que en la sol·licitud consti un pronunciament exprés del sol·licitant respecte l'autorització o negativa per tal que en el cas de resultar beneficiari, l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics.
- n) Obligatorietat que en l'activitat subvencionada figure la col·laboració o el logotip de l'Ajuntament, en els termes establerts en les bases reguladores.
- o) Possibilitat de substituir l'obligació de que les despeses estiguin efectivament pagades pel meritament de la despesa dins del període.

5. La concessió de subvencions directes també podrà tenir la prèvia aprovació de Bases, si s'estima oportú.

QUAN AL PROCEDIMENT, TAMBÉ ES VOLIA FER COMÚ EN EL CAS DE LES ASSOCIACIONS

17. Convocatòria

1. El procediment de concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent de forma conjunta o posterior a les Bases reguladores.

2. En els casos en que s'aprovi posteriorment a les Bases, serà objecte de la corresponent publicitat al Butlletí Oficial de la Província a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i tindran com a mínim el següent contingut:

- a) Indicació de l'aprovació de les Bases específiques i el diari oficial on s'han publicat.
- b) Quantia total màxima de les subvencions i aplicació pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.
- c) Objecte condicions i finalitat de la subvenció.
- d) Indicació de que la concessió és per concurrència competitiva.
- e) Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los.
- f) Òrgans competents per la instrucció i resolució del procediment.
- g) Termini de presentació de sol·licituds.
- h) Termini de resolució i notificació.
- i) Documents que han d'acompanyar la sol·licitud.
- j) Possibilitat de reformulació, si s'escau.
- k) Recursos contra la resolució.
- l) Criteris de valoració de les sol·licituds.
- m) Mitjans de notificació o publicació.
- n) Si s'escau, fixació de la quantia addicional en que es pot ampliar la convocatòria o possibilitat de redistribuir el crèdit si és estimat, en els termes de l'art. 58 del RLGS.

3. Quan la seva aprovació es faci de forma simultània amb les Bases, el seu anunci es farà de forma conjunta amb el d'aquestes, i no serà necessari que tingui el contingut indicat a l'apartat anterior.

4. L'anunci de la convocatòria detallarà els elements essencials de les Bases reguladores.

18. Procés de valoració

1. En el procés de valoració s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades en el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les Bases reguladores i obtinguin, al mateix temps, una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats a les pròpies Bases. En cas de convocatòries obertes, podran haver varis procediments successius d'acord amb el que s'estableix a l'article 59 del Reglament de la Llei general de subvencions.

2. Es crearà un òrgan col·legiat per examinar i valorar les sol·licituds, la composició del qual s'haurà de determinar en les Bases. L'òrgan instructor formularà la proposta de concessió.

3. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el procés de selecció o no esgotar el crèdit disponible per la convocatòria. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria, excepte si s'aprova la seva ampliació en els termes de l'article 58 del Reglament de la LGS.

4. **En el cas de les associacions se'ls** haurà d'abonar, com a mínim, el 50% de l'import de les subvencions en el moment d'atorgar-les.

CAPITOL 3 – CONCESSIÓ DIRECTA

19. Supòsits de concessió directa

1. Les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat, en els següents casos:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'Ajuntament o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple. La subvenció serà nominativa quan es determinin als estats de despeses del pressupost la dotació pressupostària i el beneficiari. L'objecte de la subvenció es determinarà expressament al conveni de col·laboració o en l'acte de concessió i serà congruent amb l'aplicació pressupostària en la que existeix el corresponent crèdit.
- b) Subvencions, l'atorgament o la quantia de les quals, vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal.
- c) Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva.

2. El procediment per a la seva concessió s'iniciarà normalment a instància de l'interessat, i finalitzarà amb l'aprovació de l'acord de concessió o del conveni.

3. Els acords administratius o els convenis seran l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes nominativament als Pressupostos de les corporacions locals.

4. Els acords o conveni hauran d'incloure, com a mínim, els següents extrems:

- a) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- b) Termini i forma de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats que, en el seu cas, hauran d'aportar els beneficiaris.
- c) Termini per justificar la subvenció i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat i de l'aplicació dels fons que es concedeixin.

5. Per a concedir una subvenció de forma directa, serà necessària la incoació d'un expedient que contingui, com a mínim, els següents documents:

- a) Sol·licitud del beneficiari.
- b) Memòria explicativa del projecte/activitat objecte de la subvenció.
- c) Pressupost dels ingressos i despeses vinculades a la seva execució.
- d) Informe del gestor en el qual consti que, de la informació que obra en el seu poder, es desprèn que el beneficiari compleix tots els requisits necessaris per accedir a la subvenció, així com que concorre algun dels supòsits previstos a l'article 15 d'aquesta Ordenança.
- e) Termini per a justificar la subvenció i forma de justificació, d'entre les que es preveuen en aquesta Ordenança.
- f) Possibilitat d'efectuar pagament a compte o anticipats i, en el seu cas, garanties que hauran d'aportar els beneficiaris.
- g) Règim de compatibilitat de la subvenció amb l'obtenció d'altres subvencions o ajuts.

6.-En el cas de les associacions se'ls haurà d'abonar, com a mínim, el 50% de l'import de les subvencions en el moment d'atorgar-les.

CAPITOL 4 – ELEMENTS COMUNS DEL PROCEDIMENT

20. Sol·licitud

1. Per a la concessió de subvencions caldrà la prèvia sol·licitud de l'interessat, en els termes que estableixi les bases reguladores i la convocatòria si s'escau, en la qual s'haurà de fer constar almenys les següents dades:

- ✓ Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa, amb identificació de qui ha de ser el beneficiari i poders/certificat que acrediti la representació legal de qui signa la sol·licitud.
- ✓ Estatuts de l'entitat.
- ✓ Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció.
- ✓ Pressupost previst pel projecte/activitat.
- ✓ Dades bancàries on s'ha de fer l'ingrés de la subvenció.
- ✓ Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari i altres aspectes, d'acord amb el model normalitzat.
- ✓ Autorització a l'Ajuntament d'Arenys de Munt a obtenir de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si s'escau.
- ✓ En el cas que l'entitat s'hagi registrat a l'Ajuntament en els últims 2 anys, alguns dels documents identificatius del beneficiari es podran substituir per una Declaració responsable sobre la seva vigència.

2. Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini de fins a 10 dies hàbils, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació. En cas de concurrència, el termini haurà de ser igual per a tots els interessats afectats.

21. Resolució de la concessió

1. Seran competents per resoldre les sol·licituds de subvencions els òrgans que tinguin competència segons la llei i les delegacions de competències o atribucions d'òrgans de l'Ajuntament.

2. El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en 3 mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, o des de la data de presentació de la sol·licitud en el cas de la concessió directa, i la manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter de desestimació.

3. No es podran concedir subvencions per import superior al crèdit autoritzat o al crèdit consignat nominativament en el pressupost.

22. Publicitat

1. A través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) es publicaran les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria si s'escau, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

2. La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació en els termes establerts a l'apartat 1, d'acord amb el que es preveu a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, tret que les Bases Reguladores indiquin una altra cosa.

3. No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els següents casos:

23. Obligacions dels beneficiaris

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

- a) Els beneficiaris s'obliguen a executar les actuacions subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- b) Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.
- c) Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.
- d) Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.
- e) Les associacions i fundacions d'Arenys de Munt, per poder ser beneficiàries de subvencions, hauran d'estar inscrites en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament. (no sempre, per posar un cas, el Bisbat no té per què estar inscrit)
- f) En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.
- g) Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.
- h) El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.
- i) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.
- j) Els beneficiaris hauran de dur comptabilitat en els termes que la llei els obligui a dur-la.

24. Acceptació

1. Per a l'efectivitat de la subvenció caldrà que aquesta i les condicions amb les quals s'ha concedit, siguin acceptades, sense reserves, pel beneficiari, en la forma i termini que assenyalin les Bases Reguladores o l'acord de concessió.

Si el beneficiari no presentés la seva acceptació en el corresponent termini o formulés reserves respecte a aquesta, l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

2. Les Bases reguladores podran preveure la possibilitat que l'acceptació s'entengui efectuada de forma tàcita, pel fet del transcurs d'un determinat termini de temps sense que el beneficiari hagi manifestat expressament les seves objeccions. També s'entendrà tàcitament acceptada si després d'haver estat concedida es sol·licita formalment una bestreta.

3. En el cas de subvencions directes també es podrà preveure l'acceptació tàcita. En cas de ser instrumentades mitjançant conveni, l'acceptació s'entendrà efectuada amb la signatura del mateix per part del beneficiari.

4. Sempre requeriran acceptació expressa aquelles subvencions en les que s'hagin d'efectuar pagaments anticipats sense prèvia sol·licitud del beneficiari.

25. Pagament de la subvenció

1. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.
2. **Es podran efectuar pagaments a compte, a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'obra o activitat efectuada, sempre que així s'hagi previst en les Bases o en l'acord de concessió directa. En el cas de les associacions se'ls** haurà d'abonar, com a mínim, el 50% de l'import de les subvencions en el moment d'atorgar-les.
3. Es podran efectuar pagaments anticipats o bestretes de la subvenció abans de la justificació, en cas que així s'hagi previst en les Bases Reguladores o en l'acord de concessió directa.
4. En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats es podran exigir garanties als perceptors per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.
5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

26. Acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la seguretat social

1. No es podrà efectuar cap pagament si no consta acreditat fefaentment que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb els articles 18 i ss. del RLGS.
2. No obstant, en aquelles subvencions en les que la quantia a atorgar a cada beneficiari no superi en la convocatòria l'import de 3.000 euros, tal com es preveu en l'apartat 4 de l'article 24 RLGS, es podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable.
3. La declaració responsable presentada amb la sol·licitud així com els certificats obtinguts, tenen una validesa màxima de sis mesos des de la seva emissió.
4. Prèvia petició del centre gestor de les subvencions, la Tresoreria municipal podrà subministrar informació sobre l'estat de deutes del beneficiari vers l'Ajuntament.

27. Justificació

1. La justificació de les subvencions per part del beneficiari tindrà l'estructura i abast que es determini en les corresponents Bases Reguladores o acte de concessió o conveni, i es podrà efectuar mitjançant les modalitats que es relacionen a continuació, segons el subjecte i l'actuació subvencionada:

A) Subvencions d'import inferior a 25.000,00€:

Compte justificatiu simplificat, que d'acord amb l'article 75.2 del RLGS contindrà:

- ✓ Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- ✓ Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat, que inclourà:
 - a. Relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, data de pagament.
 - b. Detall del Pressupost inicial efectivament realitzat, amb identificació de les desviacions i d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat, amb indicació de l'import i procedència.
- ✓ Si s'escau, carta de pagament de reintegrament i dels corresponents interessos, pels romanents de subvencions no aplicades.

B) Subvencions d'import igual o superior a 25.000,00€:

S'optarà per algun d'aquests models de justificació segons sigui més convenient en funció de quina sigui l'actuació subvencionada:

B.1. Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que d'acord amb l'article 72 del RLGs contindrà:

- ✓ Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- ✓ Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat, que inclourà:
 - a. Relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, data de pagament.
 - b. Detall del Pressupost inicial efectivament realitzat, amb identificació de les desviacions i d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat, amb indicació de l'import i procedència.
 - c. Les factures o altres documents vàlids en dret que hagin estat relacionades, i el document acreditatiu del pagament, si s'escau.
 - d. En cas d'adquisició de bens immobles, certificat del taxador oficial independent.
 - e. Indicació dels criteris de repartiment de costos indirectes en els casos en que així ho prevegi l'instrument regulador de la subvenció.
 - f. Justificació de l'elecció del contractista en cas de contractes no menors, aportant els 3 pressupostos o la Memòria justificativa de l'elecció, prevista en aquesta Ordenança.

- ✓ Si s'escau, carta de pagament de reintegrament i dels corresponents interessos, pels romanents de subvencions no aplicades.

B.2. Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que d'acord amb l'article 74 del RLGS contindrà:

- ✓ Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- ✓ Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat, que inclourà almenys:
 - a. Relació de les despeses i inversions de l'activitat amb el detall del Pressupost inicial efectivament realitzat, amb identificació de les desviacions i d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat, amb indicació de l'import i procedència.
- ✓ Informe d'auditor de comptes inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, amb l'abast que es determini en els instruments reguladors.

C) Mòduls:

Es podrà optar per aquesta forma de justificació sempre que l'atorgament de subvencions s'hagi realitzat atenent al criteri de mòduls, per donar-se les circumstàncies que preveu l'article 76 del RLGS.

La justificació, d'acord amb l'article 78 del RLGS, contindrà:

- ✓ Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- ✓ Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat, que inclourà:
 - a. Acreditació o declaració del beneficiari de les unitats físiques considerades com a mòdul.
 - b. L'import de la subvenció que resulta d'aplicar els mòduls contemplats en les Bases i/o convocatòria.
 - c. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat, amb indicació de l'import i procedència.

D) Presentació d'estats comptables:

Es podrà optar per aquesta forma de justificació sempre que es donin les circumstàncies que preveu l'article 80 del RLGS.

La justificació consistirà en la presentació de:

- ✓ Els estats comptables de l'entitat.
- ✓ L'informe d'auditoria de comptes.
- ✓ Altra informació complementària que prevegin les Bases reguladores o l'acord de concessió de la subvenció directa.

2. Quan el beneficiari sigui una Administració Pública, i tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions o activitats, es podrà acceptar com a justificació una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el model normalitzat aprovat a tal efecte, quedant els justificants concrets a disposició de l'Ajuntament per al seu examen, si es considerés oportú.

3. Quan les subvencions concedides d'import igual o superior a 25.000 € serà d'ús preferent la modalitat de justificació de l'apartat B.2, amb informe d'auditor. L'instrument regulador podrà preveure el finançament de les despeses derivades per la contractació de l'auditor en un import màxim de 1.500 euros.

28. Comprovació de les justificacions

1. El Compte justificatiu serà informat per l'òrgan instructor i aprovat per l'òrgan concedent de la subvenció.

2. L'òrgan instructor comprovarà que les justificacions es presentin en els terminis fixats i les comprovarà formalment, podent requerir al beneficiari perquè esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació en un termini improrrogable de 10 dies.

3. En el cas de justificació mitjançant compte justificatiu simplificat, de conformitat amb allò previst a l'article 75.3 del RLGS, l'òrgan instructor comprovarà els justificants que estimi oportuns per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció, tot requerint al beneficiari per que els aporti.

4. L'òrgan instructor podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'art. 33 de la LGS.

5. L'òrgan instructor podrà comprovar directament l'execució de l'obra o activitat subvencionada, ja sigui mitjançant personal propi, o bé, a través d'empreses contractades a l'efecte.

TÍTOL III - INVALIDESA, MODIFICACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

29. Invalidesa dels actes de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat dels actes administratius de concessió:

- a) Les indicades a l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
 - b) La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.
2. Són causes d'anul·labilitat dels actes de concessió les demés infraccions de l'ordenament jurídic, i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'article 48 de la Llei 39/2015.
3. La tramitació i declaració de nul·litat s'ajustarà al que disposa l'article 36 de la LGS i la Llei 39/2015.

30. Modificació dels actes de concessió

1. Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte/activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, el pressupost, l'activitat o altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:
- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció. En cas que l'alteració representi una reducció del pressupost inicial superior al 50 %, podrà entendre's frustrada la finalitat de la subvenció i revocar-se la totalitat de la mateixa.
 - b) Quan el beneficiari hagi obtingut per la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
 - c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit en les Bases reguladores o en l'acord de concessió de subvenció directa o conveni.
2. Així mateix, quan es consideri oportú, es podrà concedir una pròrroga del termini de justificació, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, la qual s'haurà d'aprovar abans de la finalització del termini inicial.
3. Les pròrrogues dels terminis d'execució i/o justificació que eventualment poguessin concedir-se, no podran superar la meitat del termini inicial.
4. En el supòsit de les modificacions tramitades d'ofici serà necessari efectuar el tràmit d'audiència prèvia del beneficiari per un període de 10 dies.
5. El beneficiari pot renunciar a la subvenció, restant alliberat de la càrrega a que es trobi sotmesa aquella, i amb la pèrdua del dret a exigir-la. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al seu cobrament. En el cas de subvencions ja satisfetes, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.
6. Totes les modificacions substancials hauran de ser objecte de publicitat pels mateixos mitjans utilitzats per a la concessió inicial.

31. Reintegrament de subvencions

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el receptor estarà obligat a reintegrar l'excés. Així mateix, estarà obligat a reintegrar el beneficiari que ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
2. El procediment de reintegrament de subvencions es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius aplicables a l'Ajuntament .
3. El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, bé per iniciativa pròpia o bé com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans, per denúncia o a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció, i ha d'indicar la causa que determini el seu inici, les obligacions incompletes pel beneficiari i l'import de la subvenció afectat.
4. En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat, mitjançant la notificació de la resolució d'inici i la concessió d'un termini de 15 dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.
5. La resolució del procediment de reintegrament ha d'identificar l'obligat a la devolució, les obligacions incompletes acreditades, la causa de reintegrament que concorre entre les previstes a l'article 37 de la LGS i l'import de la subvenció a reintegrar juntament amb la liquidació dels interessos de demora.
6. Els interessos de demora, es calcularan segons els tipus d'interès legal incrementats en un 25%, meritats des del moment del pagament fins a la data de l'acord de reintegrament.
7. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de 12 mesos, des de la data de l'acord d'iniciació, sens perjudici de les possibilitats generals d'ampliació o suspensió que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
8. El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa produeix la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins al seu acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions realitzades fins a la finalització del termini esmentat.
9. Les resolucions i acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.
10. La resolució es notificarà a l'interessat, requerint-lo per a realitzar el reintegrament corresponent en el termini i forma previstos al Reglament General de Recaptació.

11. Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin dins d'aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació i a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT).

12. En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els arts. 36 a 43 de la LGS, i art. 91 a 101 del RLGs.

TÍTOL IV - INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS

32. Concepte d'infracció

Als efectes de la present Ordenança, constitueix infracció administrativa en matèria de les subvencions atorgades per aquesta Corporació, les accions o omissions tipificades a la Llei General de Subvencions, les quals seran sancionades, fins i tot, a títol de simple negligència.

33. Responsables

Seràn responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions, aquells que es determinen a l'article 53 de la LGS que, per acció o omissió, incorrin en els supòsits tipificats com infraccions en els articles 56 i següents de la LGS.

34. Supòsits de no responsabilitat

Les accions u omissions tipificades com infraccions administratives en matèria de subvencions no donaran lloc a responsabilitat per infracció administrativa, en els supòsits següents:

- a) Quan siguin realitzades per qui no tingui capacitat d'obrar.
- b) En cas de força major.
- c) Quan es derivi d'una decisió col·lectiva d'un òrgan col·legiat i el presumpte infractor hagués votat en contra o no hagués assistit a la reunió en que es va adoptar.

35. Conducta delictiva

En el cas de què una conducta pogués ser constitutiva d'un delictes, l'Ajuntament passarà el tant de culpa a la jurisdicció competent i s'abstindrà de continuar el procediment sancionador fins que l'autoritat no dicti sentència ferma, es produeixi el sobreseïment o arxiu de la causa, o la devolució de l'expedient pel Ministeri Fiscal.

La pena imposada per l'autoritat judicial, exclourà la imposició de sanció administrativa.

36. Classes d'infraccions

1. Les infraccions en matèria de subvencions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

2. Són infraccions lleus les tipificades a l'article 56 de la LGS.
3. Són infraccions greus les tipificades a l'article 57 de la LGS.
4. Són infraccions molt greus les tipificades a l'article 58 de la LGS.

37. Classes de sancions

1. Les sancions per infracció administrativa en matèria de subvencions es materialitzaran sempre mitjançant una sanció pecuniària i quan procedeixi, una no pecuniària.
2. La sanció pecuniària podrà consistir en una sanció fixa o proporcional i s'aplicarà sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

La sanció proporcional pot arribar a ser del triple de la quantitat esmentada en aquest apartat.

En qualsevol cas, les sancions sempre seran independents de l'obligació de reintegrament.

3. Les sancions no pecuniàries, només es podran imposar en cas d'infracció greu o molt greu, i per un termini màxim de tres i cinc anys, respectivament. Aquestes sancions podent consistir en:

- a) Pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes o avals de qualsevol de les Administracions Públiques.
- b) Pèrdua de la possibilitat d'actuar com entitat col·laboradora.
- c) Prohibició de contractar amb les Administracions Públiques.

4. Les sancions per infraccions lleus seran les previstes a l'article 61 de la LGS.
5. Les sancions per infraccions greus seran les previstes a l'article 62 de la LGS.
6. Les sancions per infraccions molt greus seran les previstes a l'article 63 de la LGS.
7. En el cas de sancions pecuniàries sempre s'aplicaran les quanties màximes fixades a l'article 59 de la LGS.

38. Graduació de les sancions

Les sancions per infracció en matèria de subvencions es graduaran, en cadascun dels casos, en els termes de l'article 60 de la LGS i atenent als criteris següents:

- a) Reincidència.
- b) Resistència, negativa o obstrucció a les actuacions de control.
- c) Utilització de medis fraudulents en la comissió d'infraccions.
- d) Ocultar a l'Administració de les dades necessàries per a verificar l'aplicació de la subvenció rebuda.
- e) Retard en el compliment de les obligacions formals.

39. Prescripció

1. Les infraccions prescriuran en el termini de 4 anys des del dia en què la infracció s'hagués comès.
2. Les sancions prescriuran als 4 anys a comptar des del dia següent a aquell en què la resolució que va imposar la sanció hagués adquirit fermesa.
3. La prescripció de la sanció i de la infracció s'aplicarà d'ofici, sense perjudici que pugui ser sol·licitada la seva declaració per l'interessat.
4. El termini de prescripció es podrà interrompre en el supòsits previstos en la llei que regula el procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

40. Procediment

5. No podrà imposar-se sanció si no és en virtut d'un procediment, en el qual es garantirà, en tot cas, l'audiència a l'interessat i que serà tramitat conforme el que disposa la llei que regula el procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
1. El procediment s'iniciarà d'ofici.
2. Els acords d'imposició de sancions posen fi a la via administrativa.

41. Responsabilitat i extinció de la responsabilitat

1. Respondran solidàriament de la sanció pecuniària els membres, partícips o cotitulars de les entitats a que es refereix l'article 11.3 de la LGS, en proporció a les seves participacions, i en els termes de l'article 69.1 de la LGS.
2. Respondran subsidiàriament de la sanció pecuniària els administradors de les societats mercantils o aquells que ostentin la representació legal d'altres persones jurídiques, en els termes dels punts 2, 3 i 4 de l'article 69 de la LGS.
3. La responsabilitat derivada de les infraccions s'extingeix pel seu pagament; per compliment de la sanció, per prescripció o per mort del beneficiari.

42. Responsabilitat administrativa, comptable i penal

1. La responsabilitat administrativa, comptable i penal de les autoritats i personal de l'Ajuntament que adoptin o realitzin actes amb infracció de la norma, s'exigirà d'acord amb el que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, la normativa que regula el Tribunal de Comptes i el Codi Penal.
2. La responsabilitats penal dels beneficiaris s'exigirà d'acord amb el que preveu l'article 308 del Codi Penal.

TÍTOL V - MILLORA EN LA GESTIÓ DOCUMENTAL

En compliment d'allò previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques així com en compliment de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, l'Ajuntament promourà l'ús de les tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics que permetin als interessats exercir els seus drets i complir amb les seves obligacions a través d'aquests mitjans amb plenes garanties i amb compliment dels requisits previstos per a cada procediment.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL Primera

Els preceptes d'aquesta Ordenança que incorporen o reproduïxen aspectes de la normativa, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de la normativa esmentada.

En el supòsit de modificació normativa, continuen essent vigents els preceptes que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada, mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL Segona

L'atorgament de premis s'haurà d'ajustar al contingut d'aquesta Ordenança, llevat en aquells aspectes en els què per l'especial naturalesa de les subvencions, no resulti aplicable.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA Primera

Als procediments de concessió de subvencions ja iniciats a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, els serà d'aplicació l'Ordenança vigent al seu inici.

Els expedients de concessió per concurrència competitiva s'entendran iniciats en la data de publicació de les Bases reguladores; els expedients de concessió directa, s'entendran iniciats en la data d'aprovació.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA Segona

Les Bases reguladores que estiguin actualment vigents sense una convocatòria ja aprovada, s'hauran d'adaptar al que preveu aquesta Ordenança en el termini màxim de 2 mesos des de

l'entrada en vigor, a través d'una modificació o de la seva derogació i aprovació de noves Bases.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA Tercera

L'Ajuntament disposa d'un termini d'1 any per implantar les millores de gestió regulades en l'article xxx d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

1. Es deroga l'Ordenança General de Subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data xxx, amb les seves modificacions posteriors.
2. Queden sense efecte els preceptes de les Bases reguladores que contradiguin el contingut d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL Primera

En tot allò que no es reguli en aquesta Ordenança, s'estarà al que disposin les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de l'any corresponent i la normativa sobre delegació de competències i atribució dels òrgans de govern de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, vigent en el moment de la concessió, així com a la normativa de rang superior reguladora de les subvencions.

DISPOSICIÓ FINAL Segona

La present Ordenança entrarà en vigor a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, i continuarà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.